

附件 1

# 2022 年度 福建省民政学校 部门预算

# 目录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	4
一、部门主要职责 .....	5
二、部门预算单位构成 .....	6
三、部门主要工作任务 .....	6
<b>第二部分 2022年度部门预算表</b> .....	8
一、收支预算总表 .....	9
二、收入预算总表 .....	10
三、支出预算总表 .....	11
四、财政拨款收支预算总表 .....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表 .....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 .....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 .....	18
十一、部门专项资金管理清单目录 .....	19
<b>第三部分 2022年度部门预算情况说明</b> .....	20
一、预算收支总体情况 .....	21
二、一般公共预算拨款支出情况 .....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况 .....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	23
八、其他重要事项说明·····	23
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>24</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

福建省民政学校的主要职责是：福建民政学校创办于1985年，系我省民政系统唯一的全日制普通中职学校。学校建校以来，先后成立了福建省民政干部学校、福建省乡村干部培训中心、福建省退伍军人培训中心等，并被省人社厅授予“福建省公务员培训基地”。学校除了学历教育外，还承担民政系统职工和退役士兵培训，以及专业技能鉴定等任务。主要职责如下：

（一）全面贯彻国家职业教育方针，坚持为社会主义现代化建设服务，以就业为导向，努力培养和造就适应市场需要的有技之长的专业人才。

（二）以立德树人为根本任务，加强学生思想道德和职业道德教育，加强新技术教育和技能训练，为学生全面成才、持续发展奠定扎实基础。

（三）深化教育教学改革，重视基础知识和专业知识的理实一体化教学模式建设。

（四）培育特色专业和重点专业，及时调整专业设置，形成适应区域经济发展的专业特色和优势。

（五）加强校企合作，主动适应企业用人需求，努力提高人才培养质量，使毕业生素质与企业的需求相适应，同时，不断加强“双师型”教师队伍建设。

（六）承担民政系统及乡村干部的行业、业务培训和退伍军人的业务、技能培训，坚持学历教育与职业培训并重，

实行灵活的办学模式。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看,福建省民政学校包括8个内设科室,无下属单位。其中:列入2022年部门预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
福建省民政学校	财政核拨事业单位	75

## 三、部门主要工作任务

2022年,福建省民政学校主要任务是:学校将在厅党组的有力指导和关心支持下,总的目标是在做好常态化疫情防控工作的基础上,认真做好学校二期建设和转型升级工作,扎实推进学习型、创新型、服务型党组织建设,争取使学校发展再上新台阶,管理再有新突破。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一)抓党建。一要以思想教育为先导。结合学校师生特点,做好党史学习教育活动,加大组织宣传学习贯彻党的十九届六中全会精神,持续抓好教职工思想建设,加强党员队伍建设、作风建设,加强精神文明建设,发挥好工会和群团作用;二要以服务中心为根本。始终坚持“围绕中心、服务大局”的指导方针,将实现民政特色类职业学校又好又快发展作为机关党建工作的出发点和落脚点;三要以改革创新为动力。不断研究探索新时期党建工作的新思路、新举措、新

途径，使党建工作始终体现时代性、把握规律性、富于创造性。

（二）抓安全。加强安全制度建设，以制度促管理；广泛宣传，提高师生安全意识；针对福建省安全生产科学研究院排查出的安全隐患和整改建议，成立临时专班抓落实，督促整改消防、水电等安全问题。

（三）抓管理。做好学校教育教学与学生管理工作，继续加强教学研究和师资队伍建设，改革和创新人才培养模式、全面提升教育教学质量。抓住当前职业教育发展良好契机，做好学校转型升级、模范校园、规范化学校创建工作，使学校发展再上新台阶。

（四）抓培训。有序开展校内外民政职业工种技能培训鉴定工作，提升我省基层民政职业技能；根据省厅安排，继续组织养老护理员送教上门培训；按计划开展福建省民政行业特有职业工种考核培训班。

## 第二部分

### 2022年度部门预算表



# 一、收支预算总表

## 2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1660.01	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	150	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	1776.85
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	95.16
九、其他收入	216.62	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	154.62
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>2026.63</b>	<b>支出合计</b>	<b>2026.63</b>

## 二、收入预算总表

### 2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	2,026.63	1,660.01			150.00					216.62	
205	教育支出	1,776.85	1,410.23			150.00					216.62	
20503	职业教育	1,776.85	1,410.23			150.00					216.62	
2050302	中等职业教育	1,776.85	1,410.23			150.00					216.62	
208	社会保障和就业支出	95.16	95.16									
20805	行政事业单位养老支出	95.16	95.16									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	95.16	95.16									
221	住房保障支出	154.62	154.62									
22102	住房改革支出	154.62	154.62									
2210201	住房公积金	126.78	126.78									
2210202	提租补贴	27.84	27.84									

### 三、支出预算总表

#### 2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	2,026.63	2,026.63				
205	教育支出	1,776.85	1,776.85				
20503	职业教育	1,776.85	1,776.85				
2050302	中等职业教育	1,776.85	1,776.85				
208	社会保障和就业支出	95.16	95.16				
20805	行政事业单位养老支出	95.16	95.16				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	95.16	95.16				
221	住房保障支出	154.62	154.62				
22102	住房改革支出	154.62	154.62				
2210201	住房公积金	126.78	126.78				
2210202	提租补贴	27.84	27.84				

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1660.01	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	1410.23
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	95.16
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	154.62
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>1660.01</b>	<b>支出合计</b>	<b>1660.01</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	1,660.01	1,660.01	
205	教育支出	1,410.23	1,410.23	
20503	职业教育	1,410.23	1,410.23	
2050302	中等职业教育	1,410.23	1,410.23	
208	社会保障和就业支出	95.16	95.16	
20805	行政事业单位养老支出	95.16	95.16	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	95.16	95.16	
221	住房保障支出	154.62	154.62	
22102	住房改革支出	154.62	154.62	
2210201	住房公积金	126.78	126.78	
2210202	提租补贴	27.84	27.84	





## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1660.01
301	工资福利支出	900.20
302	商品和服务支出	717.38
303	对个人和家庭的补助	34.43
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	8.00
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	



## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,660.01	909.63	750.38
301	工资福利支出	900.20	900.20	
30101	基本工资	306.84	306.84	
30102	津贴补贴	28.44	28.44	
30107	绩效工资	150.82	150.82	
30112	其他社会保障缴费	191.32	191.32	
30113	住房公积金	126.78	126.78	
30199	其他工资福利支出	96.00	96.00	
302	商品和服务支出	717.38		717.38
30201	办公费	7.00		7.00
30202	印刷费	16.00		16.00
30204	手续费	0.10		0.10
30205	水费	26.00		26.00
30206	电费	50.00		50.00
30207	邮电费	11.00		11.00
30209	物业管理费	65.00		65.00
30211	差旅费	40.00		40.00
30213	维修(护)费	30.00		30.00
30214	租赁费	0.50		0.50
30216	培训费	2.00		2.00
30217	公务接待费	5.00		5.00
30218	专用材料费	35.00		35.00
30226	劳务费	90.00		90.00
30227	委托业务费	30.00		30.00
30228	工会经费	50.00		50.00
30231	公务用车运行维护费	9.30		9.30
30239	其他交通费用	50.00		50.00
30240	税金及附加费用	13.00		13.00
30299	其他商品和服务支出	187.48		187.48
303	对个人和家庭的补助	34.43	9.43	25.00
30305	生活补助	1.03	1.03	
30308	助学金	20.00		20.00
30399	其他对个人和家庭的补助	13.40	8.40	5.00
310	资本性支出	8.00		8.00
31002	办公设备购置	3.00		3.00
31099	其他资本性支出	5.00		5.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	12.00
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	3.00
3、公务用车购置及运行费	9.00
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	9.00

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2022 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本部门 2022 年度没有由本部门管理的专项资金。

## 第三部分

# 2022年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，福建省民政学校收入预算为2026.63万元，比上年减少31.95万元。其中：一般公共预算拨款收入1660.01万元、财政专户管理资金收入150万元、其他收入216.62万元。

相应安排支出预算2026.63万元，均为基本支出，比上年减少31.95万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出1660.01万元，比上年增加170.05万元，增长11.41%，主要原因是在校学生人数比上年度增加，相应增加人员经费支出及公用经费支出。主要支出项目包括：

（一）2050302—中等职业教育1410.23万元。主要用于学校中专教育支出。

（二）2080505—机关事业单位基本养老保险缴费支出95.16万元。主要用于单位的养老保险支出。

（三）2210201—住房公积金126.78万元。主要用于住房公积金支出。

（四）2210202—提租补贴27.84万元。主要用于单位发放提租补贴支出。

## 三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的

支出。

#### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

#### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 1660.01 万元，其中：

（一）人员经费 909.63 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 750.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

#### 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

##### （一）因公出国（境）经费

2022 年预算安排 0 万元，与上年持平。

##### （二）公务接待费

2022 年预算安排 3 万元，与上年持平。

##### （三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 9 万元，其中：公务用车运行费 9 万元，

与上年持平；公务用车购置费 0 万元，比上年减少 29.5 万元，降低 100%。主要原因是：无购置公务用车计划。

## **七、预算绩效目标情况**

本单位 2022 年无安排项目业务费支出。

## **八、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

本单位为财政核拨事业单位无机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**

2022 年，福建省民政学校政府采购预算总额 33.26 万元，其中：政府采购货物预算 8.96 万元、政府采购服务预算 24.3 万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2021 年 12 月 31 日，福建省民政学校共有车辆 2 辆，其中：其他用车 2 辆。无单位价值 50 万元以上通用设备，单位价值 100 万元以上专用设备 2 套。

## 第四部分

### 名词解释



**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。