

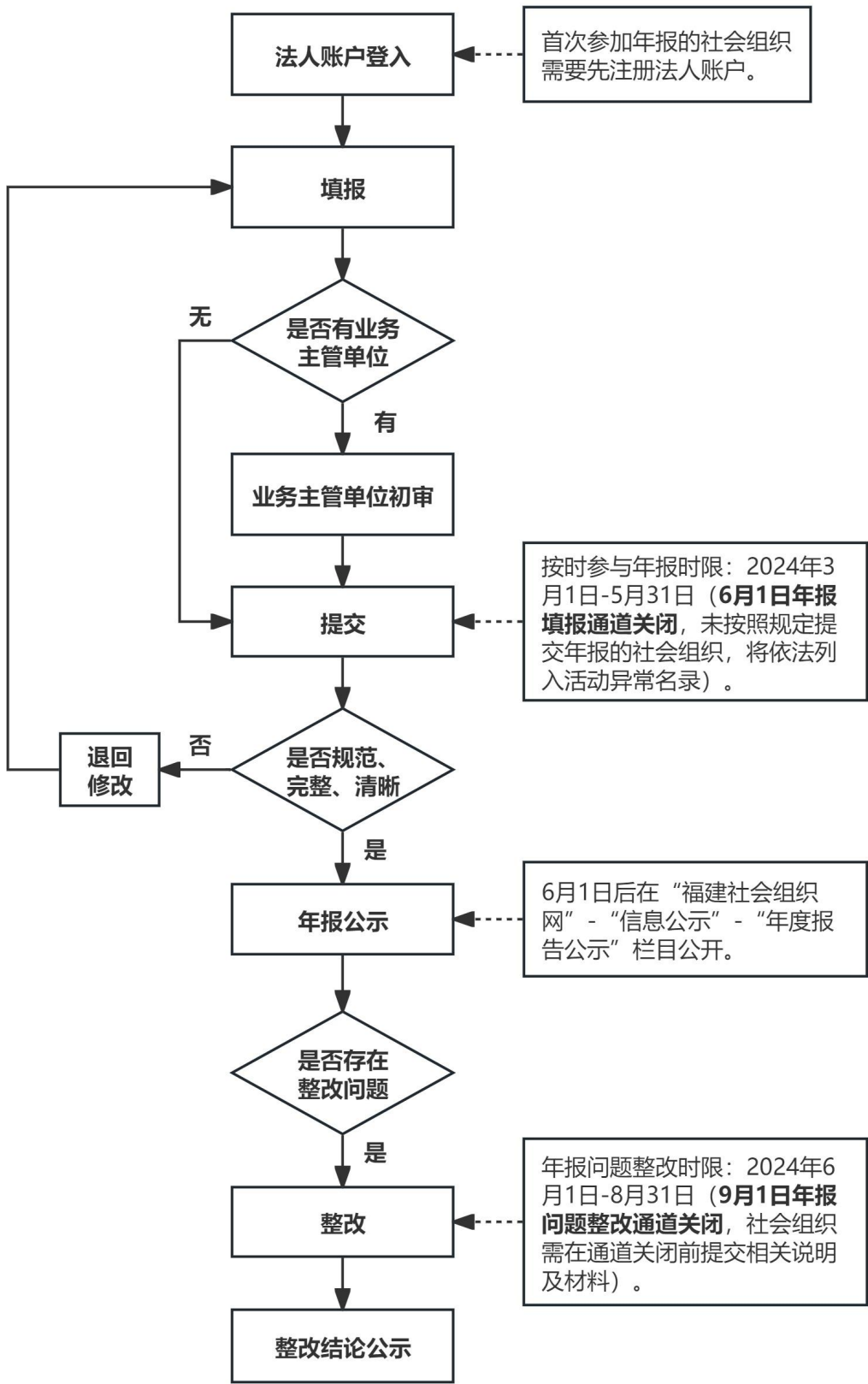
2023 年度福建省社会组织 年报指导手册

社会团体版

福建省社会组织管理局

2024 年 3 月

2023年度社会组织年报工作流程



网上年度工作报告书填写说明

一、登录

1. 账号注册

打开浏览器，搜索进入（图1）“福建省网上办事大厅”官网首页，点击右上角“注册”图标（图2），进入福建省网上办事大厅用户注册界面（图3）；



图 1



图 2

在账号注册界面（图3）选择1“法人注册”，法人类型选择2“社会组织法人”后填写完整注册信息，完成注册。已注册过法人账户的社会组织可跳过该步骤，直接使用现有账户登录。

福建社会用户实名认证和授权平台

一个ID，一次登录，全省通行



图 3

2. 登录路径

登录路径 1：打开浏览器，可通过 Google Chrome（谷歌）浏览器（63 版本及以上）、360 浏览器（9.1 版本及以上，需选择极速模式），搜索进入“福建社会组织”官网首页，找到“网上年报”图标（图 4），进入福建省网上办事大厅福建省社会组织年报页面，点击（图 5）“我要办理”进入福建省网上办事大厅用户登录页面。



图 4



图 5

登录路径 2：打开浏览器，搜索进入福建省网上办事大厅首页，找到“我要办”→“部门服务”→“省民政厅”→“便民服务类”，选择“福建社会组织年报”→“在线办理”→“服务地址”（图 6）进入福建省网上办事大厅用户登录页面。



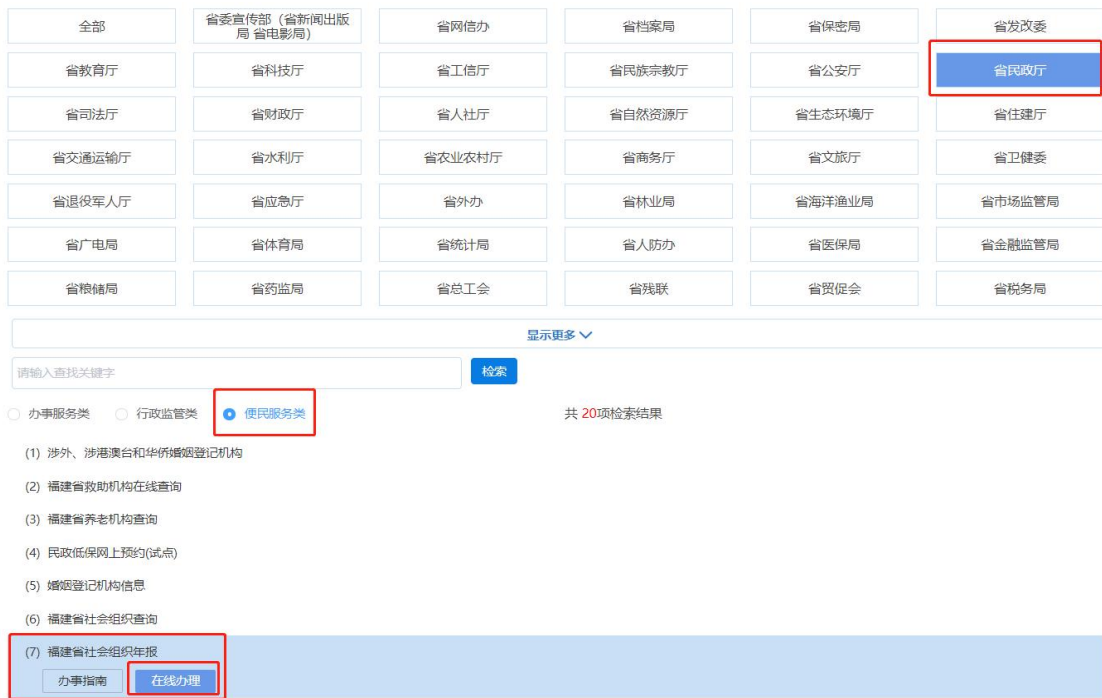


图 6

图 7：在福建省网上办事大厅用户登录页面左侧选择 1 “账号密码登录”后选择 2 “法人登录”，然后依次填写注册手机号、社会组织统一社会信用代码、登录密码完成登录，进入年报申请与管理。



图 7

图 8：首次登录选择图中“2023 年度年报入口”进入年报信息填写，已经登录填写的会产生一条年报记录，选择图中“修改”继续年报信息填写。





图 8

二、基本信息

1. 年度工作报告书

图 9：完善年报事宜联系人相关信息（年报填报过程中，登记管理机关将对审核中存在疑义处去电求证，同时安排工作人员去电提醒年报工作，社会组织应在年报中详细填写年报联系人信息，以便年报工作顺利开展）。

2023年度工作报告书

本单位承诺：

根据《社会团体登记管理条例》、《民间非营利组织会计制度》等相关规定，编制的2023年度工作报告书，内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任。

年报事宜联系人：

电话：

移动电话：

电子邮件：

传真：

微信公众号：

说明：电话、移动电话、电子邮箱、传真等联系方式，应确保可联可通，否则将影响年报结论。

图 9

2. 基本情况

图 10：基本情况页面，基本资料已关联，若关联信息与实际不符，应及时到登记管理部门（全省性社会组织到福建省民政厅政务服务中心窗口）办理相关信息变更手续。法定代表人和基本资料 2 的信息须完整填报。

基本资料

名称

福建省山海经研究会

类别

异地商会

业务主管单位

福建省工商联

登记机关

福建省民政厅

业务范围

政策咨询、编辑会刊、经济考察、交流培训、项目招商、招商引资、宣传两省合作、促进两地经济发展。

社会信用代码

51350000MJY101819E

法定代表人

姓名

林建忠

证件类型

身份证

身份证号

372928197201010101

性别

男

学历

请选择

社团职务

请选择

政治面貌

请选择

移动电话

必填

基本资料2

成立时间

2020-13

注册资金

3.0000万元

住所

福建省福州市仓山区盖山镇城门村66号利泰国际商业广场第四层106室

办公电话

传真

若空请填写“无”

电子邮件

网站地址

若空请填写“无”

证书有效时间

2020/1/13至2025/1/13

图 10

图 11: 会员包括单位会员和个人会员, 须如实填报, 若只有单位会员, 没有个人会员, 个人会员数量也须填写 “0”。

会员

单位会员数量

0

人

个人会员数量

0

人

图 11

图 12: 如实填报是否有港澳台籍及外国国籍人士加入本社会团体的情况。



港澳台籍及外国国籍人士加入本社会团体情况（全省性社会组织须填写）

是否有外国国籍人士加入本社会团体

否

是否有港澳台籍人士加入本社会团体

是

共

0

台湾籍

0

香港籍

0

澳门籍

0

图 12

图 15：数据导入可通过箭头 1 模板下载，根据模板需要填写完整后在箭头 2 进行上传文件。社团监事情况的导入模板需在监事情况栏下载。



图 15

三、内部建设

1. 登记、变更、备案事项

图 16：有产生登记、变更、备案事项情况选择“新增”填报。



图 16

2. 会议及换届情况

图 17：章程规定需根据章程内容填写，换届或会议情况根据实际情况填写。换届时间为上一次换届时间，未发生换届的社会组织最近一次换届大会时间填写成立时间。

到期未换届的请尽快办理换届工作并及时到民政厅政务服务中心窗口办理换届备案登记，已申请延期换届的需要在电子附件栏上传延期换届相关证明材料。



图 17

3. 内部管理情况内部制度建设

图 18：如实填报本单位机构管理、证书印章以及档案管理情况。

机构管理

分支(代表)机构管理制度

请选择

证书印章

法人证书和印章保管、使用制度

请选择

档案管理

档案管理制度

请选择

图 18

图 19：如实填报本单位人力资源情况。其中社会工作者是持有中级社会工作者资格证的人员，助理社会工作者是持有初级社会工作者资格证的人员。

人力资源

签订劳动(劳务)合同

必填

人

专职工作人员的人数

必填

人

专职工作人员的平均年龄

必填

岁

专职工作人员中的女性人数

必填

人

专职工作人员中本科以上学历人数

必填

人

专职工作人员中的党员人数

必填

人

专职工作人员中的事业编制数

必填

人

专职工作人员中的社会工作者数

必填

人

专职工作人员中的助理社会工作者数

必填

人

图 19

图 20：如实填报本单位财务资产情况，若银行信息发生变更，须填报最新信息。

财务资产

人民币开户银行

必填

开户名称

必填

账号

必填

外币开户银行

开户名称

账号

财务核算是否独立

请选择

专职财会人员数

必填

人

其中具有从业资格人数

必填

人

财务管理制度

请选择

固定资产管理制度

请选择

执行会计制度

请选择

图 20

4. 机构设置情况

图 21：填报社团设置分支机构、代表机构情况，若已设置分支机构、代表机构的，需新增完善相关信息，填报的分支机构、代表机构信息需与机构设置中的数量一致。

图 21

5. 党组织建设情况

图 22：根据 2016 年 8 月中共福建省委办公厅印发《关于加强社会组织党的建设工作的实施意见（试行）》的通知，“坚持应建尽建，凡有 3 名以上正式党员的社会组织，都要建立党组织”，“规模小、党员少的社会组织可以本着就近就便原则，联合建立党组织”。探索将未转入组织关系的党员一并纳入建立“兼合式”党组织，大力推进党的组织覆盖。“暂不具备组建条件的社会组织，通过选派党建工作指导员”组建类型，实现社会组织党建工作的全面覆盖。

图 22

图 23：按党建工作覆盖情况，填写党组织基本情况、党组织书记情况、党建工作活动情况等或党建指导员信息等。党建指导员为上级党组织指派的，非本单位联络员。

书记情况

党组织书记姓名

所在社会组织职务

手机号码

是否为现职（离退休）党政机关、事业单位及国有企业人员

党建工作情况

是否按照章程示范文本（最新修订）把党的建设和社会主义核心价值观有关内容写入社会组织《章程》

党建工作联系人

党建工作联系人姓名

在社会组织中所任职务

手机号码

党建工作指导员

党建工作指导员姓名

联系方式

派出单位

图 23

四、财务会计报告

图 24：财务会计报告中的资产负债表、业务活动表、现金流量表三张表需根据单位财务或会计师事务所出具的财务报告如实填写。

1. 基本信息

2. 内部建设

3. 财务会计报告

4. 业务活动

5. 接受监督管理

6. 其他需要说明的事项

7. 审查盖章

8. 电子附件

(一)资产负债表

(二)业务活动表

(三)现金流量表

图 24

图 25：资产负债表

1. 基本信息

2. 内部建设

3. 财务会计报告

4. 业务活动

5. 接受监督管理

6. 其他需要说明的事项

7. 审查盖章

8. 电子附件

(一)资产负债表

(二)业务活动表

(三)现金流量表

资产合计

资产总计_年初数

0.00

元

资产总计_期末数

2000000.00

元

负债合计

负债合计_年初数

0.00

元

负债合计_期末数

0.00

元

净资产

非限定性净资产_年初数	0.00元	非限定性净资产_期末数	2000000.00元
限定性净资产_年初数	0.00元	限定性净资产_期末数	0.00元
净资产合计_年初数	0.00元	净资产合计_期末数	2000000.00元

图 25

图 26：业务活动表

1. 基本信息

2. 内部建设

3. 财务会计报告

4. 业务活动

5. 接受监督管理

6. 其他需要说明的事项

7. 审查盖章

8. 电子附件

(一)资产负债表

(二)业务活动表

(三)现金流量表

四、净资产变动额 (若为净资产减少额, 以“-”号填列)

上年末_非限定性数	0.00元	上年末_限定性数	0.00元	上年末_合计数	0.00元
本年累计_非限定性数	0.00元	本年累计_限定性数	2000000.00元	本年累计_合计数	2000000.00元

图 26

图 27：现金流量表

1. 基本信息

2. 内部建设

3. 财务会计报告

4. 业务活动

5. 接受监督管理

6. 其他需要说明的事项

7. 审查盖章

8. 电子附件

(一)资产负债表

(二)业务活动表

(三)现金流量表

五、现金及现金等价物净增加额

现金及现金等价物净增加额	2000000.00元
--------------	-------------

图 27

五、业务活动情况

1. 本年度业务活动总体情况和下年度工作计划

图 28：围绕着本年度遵守法律法规和国家政策情况、履行登记手续情况、理事会召开情况、人员和机构、变动情况、财务管理情况、开展承诺服务和信息公开活动情况、按照章程开展活动情况及参与社会组织深入学习实践科学发展观活动情况等，举办过面向社会的研讨会、论坛的还应当填写研讨会、论坛等活动情况，字数不低于 100 字，不超过 2000 字。

信息 本年度业务活动总体情况和下年度工作计划（包括群团工作情况，限2000字）

情况和计划

图 28

2. 相关收支、职能和本年度举办重大业务活动情况

图 29：会费，社会团体依据章程规定的业务范围、工作成本等因素，合理制定会费标准。社团根据实际填报是否收取会费，若选择“是”，还须填报会费收费标准以及会费标准是否向全体会员公开情况。

信息 会费

是否以会员(代表)大会形式通过

请选择

是否收取会费

是

是否以无记名投票方式表决通过

请选择

会费标准

是否是行业协会商会

是

会费标准是否向全体会员公开

请选择

图 29

图 30：行业协会还须填写“会费收费”等情况，填报情况真实、准确、详细。按年度收取会费的填报在本年度栏，按届收取会费的填报在本届栏。

信息 会费收费

1、各单位填报情况要真实、准确、详细。以年度收取会费的填报在本年度栏，以届收取会费的填报在本届栏
 2、以年或以届收取会费的选择填写“本年度会费”和“本届会费”

一、上届会费

上届会费收入

万元

上届会费支出

万元

上届会费结余

万元

二、本届会费

本届会费应收

万元

本届会费实收

万元

本届会费支出

万元

三、本年度会费

本年度会费应收

万元

本年度会费实收

万元

本年度会费支出

万元

四、制定或修改会费情况

是否经过会员(代表)大会无记名投票

请选择

是否强制企业入会并收取会费

请选择

图 30

图 31：所有收费项目和收费标准是否按规定公示，如实填报。

图 31

行业协会商会“企业减负担”工作情况

专项行动工作---减免收费

+ 新增

落实举措类型	具体举措	减轻企业负担金额	惠及企业数量	2024计划减轻企业负担金额	2024计划惠及企业数量
暂无录入,请完善专项行动工作---减免收费信息					

专项行动工作---降低收费

+ 新增

落实举措类型	具体举措	减轻企业负担金额	惠及企业数量	2024计划减轻企业负担金额	2024计划惠及企业数量
暂无录入,请完善专项行动工作---降低收费信息					

专项行动工作---规范收费

+ 新增

落实举措类型	具体举措	减轻企业负担金额	惠及企业数量	2024计划减轻企业负担金额	2024计划惠及企业数量
暂无录入,请完善专项行动工作---规范收费信息					

图 32

本年度举办公益活动情况

新增

公益活动名称	实施地域	活动开始时间	活动结束时间	主要服务方式	主要服务领域	受益人群或服务对象
暂无录入,请完善本年度举办公益活动情况信息						

❶ 暂无录入,请完善本年度公益活动支出明细表信息

图 33

图 34：法律法规赋予的相关职能、法律依据；党政机关委托的职能；本年度举办展览会、博览会、交易会情况；按照民发[2012]57 号文，本年度举办研讨会、论坛活动的情况；按照国评组发〔2022〕3 号文规定，经批准的评比达标表彰活动的情况；本年度举办培训、职称评审、认证、鉴定等情况，选择是否“**新增**”或进入下一步。

① 法律法规赋予的相关职能，法律依据

图 34

图 35：社会组织承接政府购买服务情况。2023 年度承接政府购买服务的选择右上角的“新增”，如实填报即可。

社会组织承接政府购买服务情况

新增

承接政府购买服务内容（项目）	购买主体（单位）	资金（万元）
暂无录入,请完善社会组织承接政府购买服务情况信息		

图 35

图 36：社会组织参与乡村振兴情况。社会组织参与乡村振兴既是社会组织的重要责任，更是社会组织实干成长、实现高质量发展的重要途径和舞台。根据党中央实施乡村振兴战略的部署，民政部、国家乡村振兴局以及我省对动员引导社会组织参与乡村振兴工作的具体要求，全省社会组织应立足自身实际，积极参与到乡村振兴之中。2023 年度参与乡村振兴情况的通过“新增”填报信息。

社会组织参与乡村振兴情况

新增

社会组织参与乡村振兴既是社会组织的重要责任，更是社会组织实干成长、实现高质量发展的重要途径和舞台。根据党中央实施乡村振兴战略的部署，民政部 国家乡村振兴局以及我省对动员引导社会组织参与乡村振兴工作的具体要求，全省社会组织应立足自身实际，积极参与乡村振兴之中。

对接的帮扶县和帮扶村	活动（项目）开展情况	本年度投入资金（万元）	受益人口（人）	主要成效
暂无录入,请完善社会组织参与乡村振兴情况				

图 36

图 37：“阳光 1+1”牵手行动情况。根据 2019 年 11 月 26 日福建省民政厅福建省扶贫开发领导小组办公室关于印发《“阳光 1+1（社会组织+老区村）牵手计划”行动方案》的通知，“阳光 1+1（社会组织+老区村）牵手计划”行动，即在全省范围内动员 1000 家社会组织与 1000 个老区村开展结对帮扶和深度合作，采取优势链接、项目互推、长期合作的方式，帮助双方实现共同发展壮大的目标。有参与情况的通过“新增”填报信息。

参加“阳光1+1”牵手行动情况

新增

对接老区村	开展合作项目	主要活动内容
暂无录入,请完善参加“阳光1+1”牵手行动情况信息		

图 37

图 38：2024 年有计划开展乡村振兴工作的，填写本年度开展乡村振兴工作计划。若暂无计划可以填写“无”保存。

2024年乡村振兴工作计划

2024年乡村振兴工作计划

图 38

图 39：2023 年度社会组织涉外活动情况如实填写即可。

参加国际会议和出访情况

是否参加国际会议和出访

否

在境外设立机构情况

是否在境外设立机构

否

对外交流合作项目（含分支、代表机构开展的合作项目）

是否有对外交流合作项目

否

参加国际组织（含分支、代表机构参加的境外组织）

是否参与国际组织

否

2023年对外活动主要成绩、问题和管理政策建议

对理事情况年对外活动主要成绩、问题和管理是否有政策建议

否

图 39

图 40：民发[2022]57 号 民政部 教育部 人力资源社会保障部关于推动社会组织进一步助力高校毕业生等群体就业工作的通知要求，填报本年度是否有助力高校毕业生就业情况落实情况以及 2024 年助力高校毕业生工作计划，并完善信息。

助力高校毕业生就业相关情况

是否有助力
高校毕业生
就业相关情
况

☐否
☒是

图 40

六、接受监督情况

图 41：公益性捐赠税前扣除资格：可关注“福建社会组织网”，了解申报时间、申报程序以及获得名单，如实填写。

非营利组织免税资格：可关注福建省财政厅官网了解，如实填写。

行政处罚：是否受到行政处罚，选择“新增”或者下一步。

社会组织评估

是否参评

---请选择---

评估结果

---请选择---

评估有效期起始时间

评估有效期结束时间

获得税收优惠资格情况

公益性捐赠税前扣除资格

---请选择---

获得时间

非营利组织免税资格

---请选择---

获得时间

行政处罚

+ 新增

受到行政处罚	行政处罚种类	行政处罚时间	行政处罚实施机关	违法行为
暂无录入,请完善行政处罚信息 上一步 保存并下一步				

图 41

七、其他需要说明的情况

若有需要补充说明的可在此处说明，若没有填写“无”，进入下一步。

八、审查盖章

图 42：年度报告承诺书须打印后，由社会组织法定代表人签字并盖单位公章。有业务主管单位的须业务主管单位审查盖章。

年度报告承诺书 (单独打印此页请点击这里)

本社会团体根据《社会团体登记管理条例》、《民间非营利组织会计制度》等相关规定，如实填报2023年度工作报告书，保证内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人签字:

社会团体印章:

报告日期: 年 月 日

业务主管单位初审意见

初审意见

经办人

初审日期

上一步

保存并下一步

图 42

九、电子附件

图 43：经法定代表人签字并加盖单位公章的年度报告承诺书（有业务主管单位还需经业务主管单位审查盖章）上传电子附件；同时需上传党建批复材料；有其他需要补充说明的材料可在“其他”处上传。

1. 基本信息

2. 内部建设

3. 财务会计报告

4. 业务活动

5. 接受监督管理

6. 其他需要说明的事项

7. 审查盖章

8. 电子附件

(一)电子附件

电子附件

上传

承诺书业务主管单位审批意见(0)

财务审计报告(0)

今年党建工作计划(0)

党建年度工作总结(0)

(已建立党组织) 成立证明材料 (上级党委批复)(0)

(未建立党组织) 上级党委委派党建指导员或建立联络员证明材料(0)

其他(0)

上一步

保存

提交

图 43

图 44：年度工作报告填写保存完成后确认无误可点击“保存并提交”。



图 44

图 45：提交完成此时年度报告状态改变为“已提交”。

特别注意的是，社会组织年报提交的信息不规范、不完整、不清晰的，上传的附件不完整、不清晰、不符合要求的予以退回修改，社会组织需要修改后重新上传提交。退回修改次数超过五次的将被锁定提交资格，请认真填写后提交。被锁定后可联系各地的登记管理机关，经登记管理机关同意后才可再次提交。



图 45

图 46：打印年度工作报告，点击右上角“年报另存为”按钮，保存为 PDF 文件放在本地，双击打开该文件直接进行打印。





图 46

十、整改

从 6 月 1 日-8 月 31 日将进入社会组织年报年检整改阶段。

图 47：年报将在“福建社会组织网”→“信息公开”→“年度报告公示”（网址：http://112.54.44.39:8088/shzz_njgs/）公开。



图 47

图 48：社会组织年度报告书问题包括年报系统检测问题和人工检测问题，若“年报问题检测”未标明本单位年报问题检测情况（左图），恭喜您，您单位已完成当年度年报工作。若“年报问题检测”出现问题（右图），则需要整改。



图 48

21

再点击图中“上传”按钮，在附件上传栏选择“批量上传”，来上传需要提交的佐证材料。



图 52

图 53: 上传成功，选择“保存”后，再选择右上角“提交”。需要注意的是整改报告只有一次的提交次数，请认真整改后提交！一旦审查通过就不再退回修改，请社会组织在整改期间内对存在的问题先应改尽改，之后再提交整改报告。

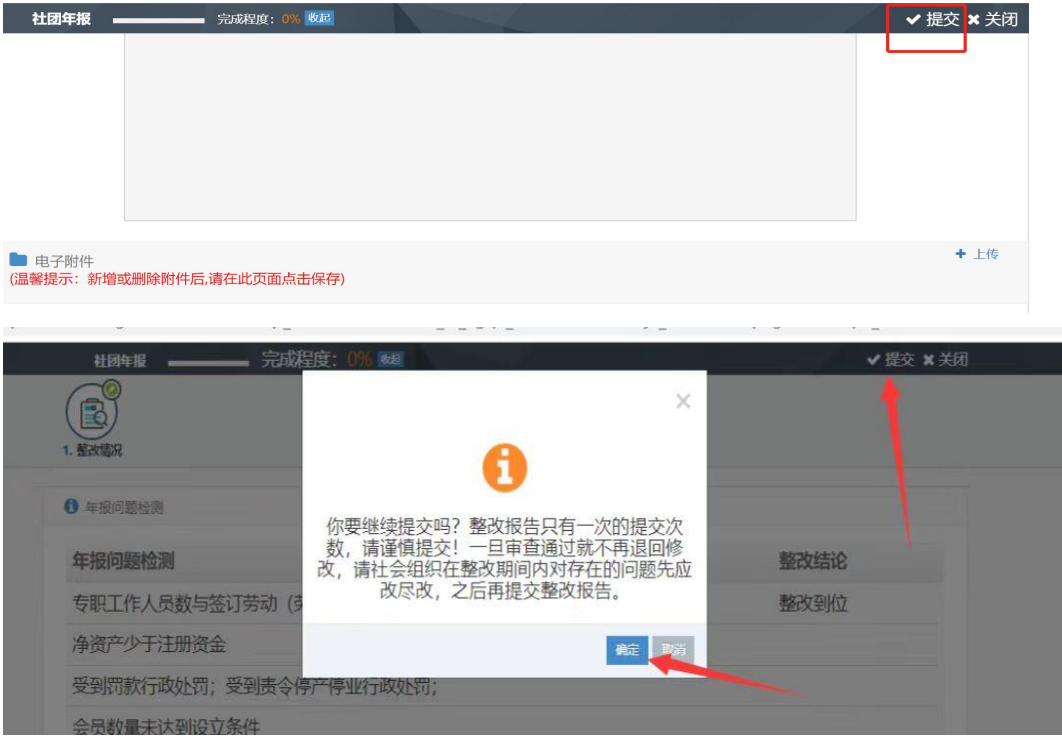


图 53

图 54： 年报整改结论公示。

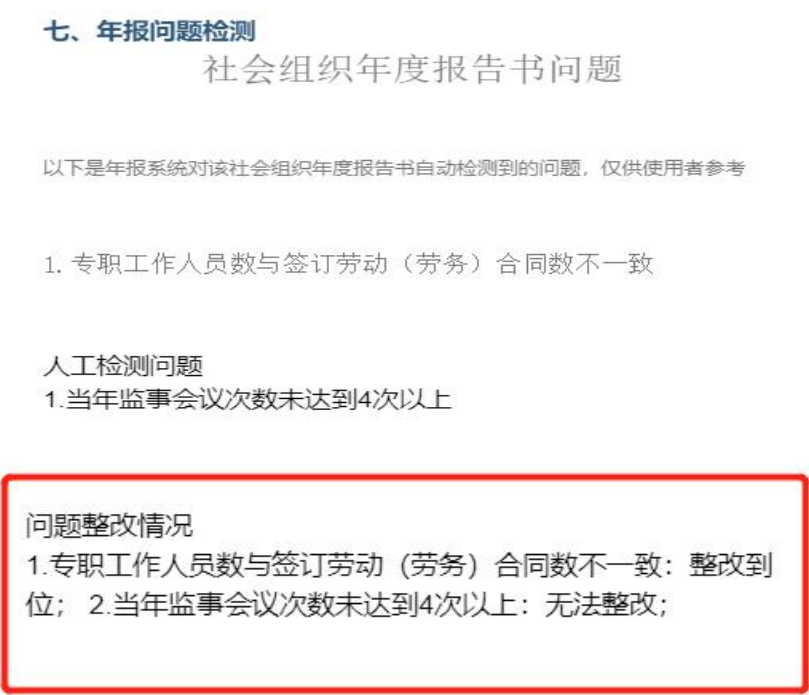


图 54

年报咨询服务

一、年报咨询服务电话

13306909185、15806087272

二、年报咨询微信群

1. 民办非企业单位（社会服务机构）咨询群：

15059127909

2. 社会团体咨询群：

15705915569、13306909772、13706997298

三、现场咨询点

1. 福州市鼓楼区鼓东路 44 号省民政厅一楼年报咨询室。

2. 福州市台江区祥坂街 11 号富力中心 C 区 C1 栋 1703 室
（福建省海峡非营利组织发展促进中心）。